



MUNICIPIUL SUCEAVA

B - dul 1 Mai, nr. 5 A, cod poștal 720224

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

POLIȚIA LOCALĂ SUCEAVA



ra, str. Petru Rareș, nr.9, cod poștal 720011

0230-212192, Fax: 0230-212143

politialocalasuceava.ro, politialocala@primariasv.ro

Operator de date cu caracter personal înregistrat cu numărul 20615

BIROUL PROTECȚIA MEDIULUI

Ex. nr. ___ / ___

Nr . 207.077 din 14.03.2023



CAIET DE SARCINI

pentru achiziționarea serviciului

“Realizarea Hărții strategice de zgomot și a Planului de acțiune pentru reducerea nivelului de zgomot în municipiul Suceava“

1. Denumirea contractului:

“Realizarea Hărții strategice de zgomot și a Planului de acțiune pentru reducerea nivelului de zgomot în municipiul Suceava“.

2. Beneficiar:

Unitatea administrativ teritorială: Municipiul Suceava

Adresa: Suceava, b-dul 1 Mai nr.5A

Telefon: 0230. 212.696

Email: primsv@primariasv.ro

Web: www.primariasv.ro

3. Informații generale:

Legea nr. 121/2019 *privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambian*, cu modificările și completările ulterioare, menționează în Anexa 7 la nr. 25 - Municipiul Suceava – ca aglomerare identificată cu o populație de peste 100.000 locuitori pentru care trebuie realizate hărțile strategice de zgomot și planurile de acțiune aferente.

În conformitate cu dispozițiile legale prevăzute de H.G. nr. 321 / 14.04.2005 republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant, prin care s-a transpus în legislația românească Directiva nr. 2002/49/EC, administrația publică locală are obligația evaluării și gestionării zgomotului ambiant la care este supusă populația. În acest sens, autoritățile administrației publice locale elaborează hărțile strategice de

zgomot pentru aglomerările aflate în administrarea lor și planurile de acțiune aferente.

Hărțile strategice de zgomot arată situația anului calendaristic precedent și se supun aprobării Agenției pentru Protecția Mediului.

Conform art. 24 din Legea nr. 121/2019 până la data de 18 iulie 2023 se elaborează planurile de acțiune destinate gestionării zgomotului și a efectelor acestuia, incluzând măsuri de reducere a zgomotului, dacă este necesar, iar aceste planuri de acțiune se reevaluează și, dacă este cazul, se revizuiesc atunci când se produc modificări importante care afectează situația existentă privind nivelul zgomotului.

Prezentul Caiet de sarcini a fost întocmit în concordanță cu obligațiile și obiectivele Municipiului Suceava în calitate de autoritate a administrației publice locale responsabilă cu realizarea Hărții strategice de zgomot și a planului de acțiune aferent.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și propunerea financiară.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile Caietului de sarcini va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Legislația aplicabilă:

- Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;
- Legea nr. 121/2019 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre nr. 756 din 8 iunie 2022 pentru modificarea și completarea anexei nr. 2 la Legea nr. 121/2019 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant;
- Legea nr. 181 din 14 iunie 2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 121/2019 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant;
- Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 1.090/2019 privind transpunerea în legislația națională a apendicelor A-I ale anexei Directivei (UE) 2015/996 a Comisiei din 19 mai 2015 de stabilire a unor metode comune de evaluare a zgomotului, în conformitate cu Directiva 2002/49/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Ordinul ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 842/2022 pentru modificarea și completarea anexelor nr. 4, 6, 7 și 9 la Ordinul ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1.090/2019 privind transpunerea în legislația națională a apendicelor A-I ale anexei Directivei (UE) 2015/996 a Comisiei din 19 mai 2015 de stabilire a unor metode comune de evaluare a zgomotului, în conformitate cu Directiva 2002/49/CE a Parlamentului European și a Consiliului - Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor;
- Legea nr. 292 din 3 decembrie 2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.

4. Documente și condiții de participare și calificare:

Pentru a fi calificat Prestator, ofertantul va îndeplini următoarele condiții și va aduce următoarele dovezi, fără să fie exclusă nici o cerință:

- Ofertantul trebuie să dețină certificat de înscriere în Registrul național al elaboratorilor de studii pentru protecția mediului, valabil pe anul 2023, în conformitate cu cerințele legale în vigoare, respectiv *Legea nr. 121/2019 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant, cu modificările și completările ulterioare* coroborat cu *Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului*, care va cuprinde înscrierea în Registrul Național pentru Raportul de mediu (RM), Raportul pentru impactul asupra mediului (RIM), sau Raportul de amplasament (RA), în copie (semnat conform cu originalul).

- Personal calificat pregătit în mod adecvat și cu experiența corespunzătoare în domeniul acustic și în domeniul geografiei / planificării urbane pentru procesarea datelor de analiză spațială specifice, respectiv modelarea matematică și estimarea nivelului de zgomot folosind sistemele georeferențiale (GIS).
- Ofertantul trebuie să aibă experiența dovedită prin finalizarea a minim un contract care a vizat realizarea / revizuirea hărților strategice de zgomot și realizarea de planuri de acțiune în vederea reducerii nivelului de zgomot într-un areal comparabil ca dimensiune pentru o localitate la nivel de municipiu, aprobat.
- Documentele ce vor fi prezentate de ofertant includ, fără a se limita la: procese verbale de recepție, recomandări, certificate de acceptare sau alte dovezi prezentate de către ofertant ca document suport pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară.
- Lista principalelor studii / rapoarte / lucrări executate în ultimi 5 ani, calculată până la data depunerii ofertelor, din care să rezulte că au fost prestate servicii similare cu cele care fac obiectul achiziției.

5. Servicii ce urmează a fi furnizate:

Obiectul contractului de servicii ce urmează a fi atribuit, constă în:

- Componenta I: Realizarea hărții strategice de zgomot pentru municipiul Suceava și întocmirea Planului de acțiune destinat gestionării zgomotului și a efectelor acestuia, incluzând măsuri de reducere a zgomotului în municipiul Suceava;
- Componenta II: Asistență tehnică acordată beneficiarului în procesul de avizare și aprobare.

Documentația care se predă către autoritatea contractantă:

- Harta strategică de zgomot precizată la art. 43, lit. b), din Legea nr. 121/2019, elaborată conform Anexei 2 din Legea nr. 121/2019 și care să conțină toate straturile tematice utilizate la realizarea acesteia pe suport electronic în format de set de date spațiale astfel încât acesta să respecte prevederile art. 7 alin. (1) din OG nr. 4/2010 privind instituirea infrastructurii naționale pentru informații spațiale în România, republicată (în format imagine - Bitmap, Jpeg, pdf, și format date - Shp sau FILE GEODATABASE);
- Rapoartele prevăzute la alin. (1), lit b) - d), art. 41 din Legea nr. 121/2019, format electronic, pentru depunerea la APM Suceava pentru avizare în comisiile de specialitate și pe format hârtie după aprobarea hărții strategice de zgomot conform prevederilor art. 59 și 65 din Legea nr. 121/2019;
- Planul de acțiune realizat în baza hărții strategice de zgomot, elaborat conform prevederilor art.42, Legea nr. 121/2019.

5. I. Realizarea hărții strategice de zgomot pentru municipiul Suceava

Harta strategică de zgomot pentru municipiul Suceava se va realiza în format GIS și se va folosi obligatoriu sistemul geografic de referință STEREO 70.

Zonele pentru care se întocmește harta de zgomot municipiul Suceava, conform legislației în vigoare sunt reprezentate de arterele principale de trafic rutier. Se pot adăuga hărți și pentru alte surse de zgomot, în cazul în care se consideră necesar.

Hărțile strategice de zgomot se întocmesc pentru indicatorii L_{zsn} și L_{noapte} la înălțimi de evaluare de 4 m și pentru intervale de valori de 5 dB așa cum sunt definite în anexa 6 la Legea nr. 121/2019.

Constituirea bazelor de date se va face conform legislației în vigoare, cu toate modificările ce apar pe durata desfășurării contractului.

În vederea realizării hărții strategice de zgomot, se utilizează date care provin doar din surse oficiale:

- numărul populației din datele statistice oficiale;
- distribuția populației pe clădiri rezidențiale ținând seama de datele statistice oficiale;
- seturi de date geospațiale care să conțină cel puțin următoarele straturi tematice: străzile, piste de bicicliști, clădirile rezidențiale, clădirile administrative, clădirile industriale, spitalele și alte unități sanitare, școlile și alte unități de învățământ, spațiile verzi, parcurile, râurile și lacurile, topografia terenului, tipul de terenuri, podurile și pasajele rutiere și/sau feroviare, panourile fonice, după caz;

Harta strategică de zgomot trebuie să conțină o descriere generală a surselor de zgomot principale în funcție de amplasament, mărime și numărul autovehiculelor.

Aglomerarea trebuie descrisă în funcție de amplasament, mărime, suprafețele de folosință și numărul de locuitori. Suprafețele afectate de zgomot împreună cu numărul estimativ al locuințelor, școlilor și spitalelor trebuie incluse într-un tabel și evaluate. Datele trebuie diferențiate în funcție de valorile pentru L(zsn) - peste 55 dB(A), peste 65 dB(A) și peste 75 dB(A).

Harta strategică de zgomot pentru municipiul Suceava va conține următoarele straturi tematice:

- toate străzile municipiului Suceava cu aliniamentul acestora, simbolizate diferit în funcție de trafic;
- piste de bicicliști;
- clădiri (simbolizate diferit în funcție de destinație: rezidențiale, administrative, industriale, spitale și alte unități sanitare, școli și alte unități de învățământ etc.), situate în limita administrativă a municipiului, precum și cele aflate în afara limitei administrative, în cazul în care acestea acționează ca o barieră în calea zgomotului provenit de la surse exterioare zonelor de studiu și care influențează nivelul de zgomot din interiorul limitei administrative. Pentru fiecare clădire trebuie introduse cel puțin următoarele informații: caracteristici geomerice (suprafața la sol, înălțime, etc.), număr de etaje, distanța dintre axul drumului la fațade, coeficienții de absorbție acustică, destinația clădirii, numărul de locuințe, număr de locuitori;
- spații verzi, parcuri, lacuri;
- topografia terenului;
- atenuarea la sol;
- funcția și utilizarea terenurilor conform documentațiilor de urbanism în vigoare;
- poduri și pasaje;
- panouri fonoabsorbante sau/si fonoizolante, dacă sunt disponibile;
- limitele administrative ale municipiului Suceava.

În vederea realizării calculului indicatorilor pentru zgomotul provocat de traficul rutier trebuie culese toate datele de trafic necesare calculului nivelului de zgomot, printre care:

- Vehicule ușoare cu motor, vehicule cu greutate medie, vehicule grele, vehicule motorizate cu două roți;
- Caracteristicile drumului în funcție de tipurile de îmbrăcăminte ale suprafețelor acestora;
- Debitele medii pentru cele trei perioade reprezentative ale unei zile („zi” - intervalul 07:00-19:00, „seară” - intervalul 19:00-23:00 și „noapte” - intervalul 23:00-07:00);
- Caracteristicile tronsoanelor de drum, în funcție de fluxul de trafic și viteze;

- Caracteristicile geometrice ale clădirilor adiacente arterelor și distanțele de la axul drumului la fațade;
- Panta drumurilor.

Baza de date privind sursa de zgomot reprezentată de alte surse de zgomot existente se va constitui în situația în care se va dovedi că sursele respective contribuie în mod considerabil la producerea zgomotului ambiental.

Pentru a putea prezenta publicului, Harta strategică de zgomot a municipiului Suceava va fi întocmită sub forma de:

- grafice;
- date numerice organizate în tabele;
- date numerice în format electronic;
- hărți care indică depășirea unei valori limită;
- hărți comparative, prin care situația existentă este comparată cu diferite situații viitoare posibile;
- hărți care prezintă valoarea unui indicator de zgomot la o altă înălțime decât cea de 4 m, unde este cazul, însoțite de un rezumat;
- electronic, conform legislației în vigoare.

Efectuarea măsurătorilor de zgomot în punctele de interes identificate

Măsurătorile de zgomot necesare realizării planurilor de acțiune se vor efectua cu echipamente specifice (verificate / certificate metrologic). Pe teritoriul municipiului se vor efectua măsurători relevante (defalcate pe intervale orare zi-seara-noapte) cel puțin în 20 puncte.

Măsurătorile vor fi documentate prin rapoarte de încercări și prin elaborarea proceselor verbale ale măsurătorilor.

5.2 Planul de acțiune pentru prevenirea și reducerea zgomotului ambiant

Planul de acțiune va cuprinde măsurile necesare pentru conformare, în special acolo unde nivelurile de expunere pot cauza efecte dăunătoare asupra sănătății umane, cât și pentru a menține nivelurile zgomotului ambiant sub valorile-limită definite conform art. 4 pct. (19) din Legea nr. 121/2019, în situația în care acestea nu sunt depășite.

După analiza și evaluarea nivelului total / cumulat al zgomotului, luând în calcul sursele existente și previzionate pentru o perioadă de 5 ani, se vor propune măsuri specifice pentru zonele în care sunt prognozate situații ce pot afecta depășirea valorii-limită.

Pentru fiecare măsură identificată se va evalua impactul acesteia, cu precizarea termenelor de implementare, inclusiv în cazul zonelor liniștite, autoritățile responsabile cu implementarea acestora, precum și aplicarea metodelor de evaluare a efectelor dăunătoare în baza aplicării relațiilor doză-efect prevăzute în anexa nr. 3, utilizând în acest sens intervale de valori de 1 dB, pe suport electronic în format.doc, în vederea evaluării de către comisiile constituite conform prevederilor art. 91 alin. (2).

Planul de acțiune trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- descrierea aglomerației, a drumurilor principale, a căilor ferate principale sau a aeroporturilor mari și a altor surse de zgomot luate în considerare, după caz;
- autoritatea sau unitatea responsabilă;
- cadrul legal;
- valorile-limită utilizate potrivit prevederilor actului normativ care se elaborează în conformitate cu art. 86 din lege;
- sinteza informațiilor obținute prin cartarea zgomotului;

- evaluarea numărului de persoane estimate expuse la zgomot, identificarea problemelor și situațiilor care necesită îmbunătățiri;
- sinteza oficială a consultărilor publice organizate potrivit prevederilor art. 36 și art. 37 din lege;
- informații privind măsurile de reducere a zgomotului aflate în desfășurare și informații privind proiectele de reducere a zgomotului aflate în pregătire;
- acțiuni pe care autoritățile competente intenționează să le ia în următorii 5 ani, care să includă măsurile pentru protejarea zonelor liniștite;
- strategia pe termen lung;
- informații financiare (dacă sunt disponibile): bugete, evaluarea cost-eficiență, evaluarea cost-profit;
- prognoze privind evaluarea implementării și a rezultatelor planului de acțiune.

Măsurile de reducere și gestionare a zgomotului prevăzute la art. 30 se stabilesc ținându-se seama de următoarele:

- identificarea acestora în cadrul procesului de elaborare și revizuire a planurilor de acțiune care se supun procedurii de participare și consultare a publicului, potrivit prevederilor art. 34 și 35, după caz;
- propunerile persoanelor fizice sau juridice atestate potrivit prevederilor art. 12 alin. (2) și (3) din Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, în domeniul zgomotului ambiental.

6. Obligații

Obligațiile beneficiarului

Beneficiarul are obligația să emită Ordinul de începere pentru "Realizarea Hărții strategice de zgomot și a Planul de acțiune pentru reducerea nivelului de zgomot în municipiul Suceava".

Beneficiarul are obligația să pună la dispoziția prestatorului datele și informațiile pe care le deține, necesare pentru realizarea serviciului de "Realizarea Hărții strategice de zgomot și a Planul de acțiune pentru reducerea nivelului de zgomot în municipiul Suceava" și să-l sprijine în orice demers al său.

Beneficiarul are obligația să recepționeze serviciul prestat conform prevederilor prezentului caiet de sarcini.

Obligațiile prestatorului:

- să introducă toate datele existente necesare cartografierii zgomotului pentru toate sursele de zgomot, datele care nu sunt disponibile trebuie culese prin intermediul prestatorului;
- să facă compatibilizarea hărții GIS existente la beneficiar cu cerințele realizării hărților de zgomot și va elabora baza de date completă cu informațiile relevante din punct de vedere al zgomotului, incluzând și zonele speciale ce trebuiesc protejate (școli, spitale, etc.);
- să introducă orice alte date necesare analizei referitoare la numărul de locuitori expuși zgomotului ambiental;
- să asigure asistența tehnică a beneficiarului la susținerea hărții strategice de zgomot; Aplicația software folosită pentru cartografierea zgomotului trebuie să corespundă cerințelor și normativelor legislative în vigoare pe durata derulării contractului.
- să realizeze harta de zgomot cu un software care are încorporat metoda CNOSSOSS-EU și face dovada versiunii de software care are inclusă această metodă de calcul (va prezenta declarația producătorului software că a actualizat/licențiat versiunea prestatorului care face harta de zgomot, o versiune de software care conține metoda CNOSSOSS-EU, și denumirea versiunii);

- să exporte din software baza de date utilizată la realizarea hărților de zgomot din care să rezulte respectarea cerințelor anexei nr. 2 din Legea nr. 121/2019 și a celor din Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 842/2022, respectiv Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 1.090/2019;

Toate livrabilele ce se vor preda municipalității pentru depunerea spre avizare trebuie să conțină harta de zgomot, unitățile de învățământ separat, unitățile școlare separat, limita aglomerării separat, zonele liniștite, toate straturile separate în fișiere tip GIS (livrabile în format electronic);

-să pună la dispoziția beneficiarului formatul grafic de reprezentare (la scara 1:10000), al hărții de zgomot care va conține o legendă cu următoarele informații:

- denumirea localității (municipiul Suceava);
- sursa de zgomot din harta strategică de zgomot;
- data realizării hărții strategice de zgomot;
- indicatorul utilizat (Lzsn, respectiv Lnoapte);
- intervalele nivelurilor de zgomot utilizate cu alăturarea codului culorilor.

7. **Predarea** documentației se face conform art. 41 din Legea nr. 121/2019.

Autoritățile administrației publice locale care au în responsabilitate realizarea hărților strategice de zgomot transmit autorităților pentru protecția mediului prevăzute la art. 43 și 44 următoarele:

- harta strategică de zgomot care arată situația anului calendaristic precedent termenului-limită de transmitere și care să conțină toate straturile tematice utilizate la realizarea acesteia pe suport electronic în format de set de date spațiale astfel încât acesta să respecte prevederile art. 7 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr . 4/2010 privind instituirea Infrastructurii naționale pentru informații spațiale în România, republicată;
- un raport care să prevadă datele de intrare utilizate în procesul de cartare a zgomotului în vederea realizării hărții strategice de zgomot, precum și calitatea, acuratețea, modul de utilizare și sursa acestora, pe suport electronic în format .doc;
- un raport care să conțină toate datele obținute în urma realizării hărții strategice de zgomot, pe suport electronic în format .doc;
- un raport care să conțină o prezentare a evaluării rezultatelor obținute prin cartarea de zgomot, pe suport electronic în format .doc.

Termenul pentru elaborarea și predarea documentației este de un an de la data emiterea ordinului administrativ de începere a prestării serviciilor, cu posibilitatea de prelungire.

Asistența tehnică acordată beneficiarului în procesul de avizare și aprobare a Hărții strategice de zgomot și a Planul de acțiune pentru reducerea nivelului de zgomot în municipiul Suceava vizează:

- consultanță pe parcursul derulării etapelor din procedura de elaborare a planului, respectiv: disponibilizarea proiectului de plan, informarea și consultarea publicului, definitivarea „Planului de acțiune pentru reducerea nivelului de zgomot în municipiul Suceava ” în vederea obținerii avizării din partea Agenției pentru protecția Mediului Suceava și/sau Agenția Națională pentru Protecția Mediului și aprobarea planului prin:
- colaborare cu echipa care asigură recepția documentației;
- participarea la ședințele/dezbaterile organizate pentru elaborarea planului;
- completări/modificări cu opiniile justificate primite de la public;
- răspunsuri la solicitările de clarificări din partea instituțiilor abilitate, etc;
- orice altă asistență de specialitate solicitată de beneficiar în legătură cu contractul.

Asistența tehnică din partea Prestatorului se va desfășura pe toată perioada de derulare a contractului.

8. Elemente de temă:

Documentațiile se vor elabora în baza reglementărilor legale în vigoare, regulamente, proceduri, specificații tehnice, normative, ghiduri și metodologii, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

Se va ține cont de toate documentele strategice existente și de Planurile de mobilitate urbană, a altor proiecte/proiecte care pot constitui surse de informații necesare realizării hărții strategice de zgomot.

Propunerea tehnică trebuie să asigure autoritatea contractantă că în caz de atribuire ofertantul are posibilitatea să presteze serviciul oferit, conform cerințelor solicitate în caietul de sarcini și anunțul de participare.

9. Prezentarea ofertei:

Oferta va cuprinde obligatoriu oferta tehnică și oferta financiară.

Oferta tehnică se va întocmi astfel încât să se ofere posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

În acest scop va conține:

- prezentarea metodologiei de lucru utilizată în realizarea cerințelor caietului de sarcini / contractului.
- modul de constituire a bazelor de date și de colectare a datelor care nu pot fi puse la dispoziție de către beneficiar;
- descrierea a trei experiențe similare anterioare privind cartarea zgomotului în aglomerările urbane echivalente, precum și a rezultatelor obținute;
- alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

Se va completa un tabel privind etapizarea proiectului de realizare a hărții strategice de zgomot și a planului de acțiune privind zgomotul în municipiului Suceava cu durate și date de predare.

Oferta financiară va cuprinde valoarea totală oferită și defalcată din punct de vedere valoric pe componente, cu încadrarea în termenele stabilite:

Componenta I – % din valoarea totală a ofertei, pentru elaborarea documentației aferente realizării hărții strategice de zgomot pentru municipiul Suceava și a Planului de acțiunelei fără TVA , la care se adaugă TVA.....,.....;

Componenta II – % din valoarea totală a ofertei, pentru asigurarea serviciilor de asistență tehnică acordată achizitorului în procesul de avizare de către Agenția pentru Protecția Mediului și aprobare a Planului de acțiune pentru reducerea nivelului de zgomot în municipiul Suceava - lei fără TVA , la care se adaugă TVA-

10. Graficul de prestare:

Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către părți și se consideră încheiat la data aprobării Planului de acțiune prin Hotărâre de Consiliul Local.

Termenul pentru elaborarea și predarea documentației aferente hărții strategice de zgomot și a planului de acțiune este de maximum 120 zile de la inițierea lui, respectiv de la emiterea ordinului administrativ de începere a prestării serviciilor.

Durata pentru componenta Asistență tehnică va fi pe toată perioada de derulare a contractului.

Beneficiarul va verifica datele și hărțile predate și dacă este cazul, va transmite prestatorului eventualele observații/completări. Prestatorul are obligația ca, în termen de 5 zile calendaristice de la primirea observațiilor/completărilor, să revizuiască planul cu elementele solicitate de beneficiar, fără plată suplimentară. După evaluarea și aprobarea hărților strategice de către autoritățile pentru protecția mediului, datele și hărțile aferente vor fi recepționate, în baza unui Proces verbal de recepție semnat de ambele părți, în 2 (două) exemplare.

Nu se admit neconcordanțe între serviciile prevăzute a fi executate, conform specificațiilor din prezentul caiet de sarcini și ale contractului. Existența unor astfel de neconcordanțe atrage după sine rezilierea contractului și pierderea garanției de bună execuție de către furnizor.

11. Modalități de plată:

Plata serviciilor se va efectua după avizarea hărții strategice de zgomot și a Planului de acțiune pentru reducerea nivelului de zgomot în municipiul Suceava de către Agenția pentru Protecția Mediului și după aprobarea Planului de acțiune prin Hotărâre de Consiliul Local, în termen de 30 de zile de la emiterea facturilor de către Prestator, Prestatorul oferind suport tehnic pe durata procedurii de evaluare/avizare, adoptare.

**Director executiv,
Ovidiu Doroftei**



**Șef birou,
Victoria Tabarcea**



